
Astuce du mois

Février 2016



Ajout d'un(e) évaluateur(trice) ou d'une unité de soins.

Dans le eFRAN, ouvrez un fichier-session (au nom d'un autre évaluateur s'il s'agit d'ajouter le vôtre).

- ⇒ Dans le menu « **Fichier** », sélectionnez l'option « **Configuration de l'établissement...** »;

Pour ajouter un évaluateur :

- ⇒ Cliquez sur l'onglet « **Évaluateurs** »;

Pour ajouter une unité de soins :

- ⇒ Cliquez sur l'onglet « **Unités de soins** »;
- ⇒ Cliquez sur le bouton « **Ajouter** »;
- ⇒ Saisissez les informations demandées concernant l'évaluateur(trice) ou l'unité de soins et cliquez sur le bouton « **Ok** »;
- ⇒ Cliquez sur le bouton « **Fermer** » de la fenêtre « **Configuration de l'établissement** »;
- ⇒ Un message d'avertissement indique les modifications à apporter au formulaire des informations sur l'établissement. Lisez attentivement et cliquez sur le bouton « **Ok** ».

Complétez le formulaire. Procédez aux transactions voulues (admissions/départs/décès) et il ne reste plus qu'à valider et archiver le fichier-session et l'envoyer à EROS.

Bonne utilisation du eFRAN !